

**Zarządzenie Nr 14/2014  
Dyrektora Oświaty Miejskiej w Otwocku  
z dnia 1 czerwca 2023 r.**

**w sprawie zasad zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Oświaty Miejskiej w Otwocku.**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148 poz. 973) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Pracownikom Oświaty Miejskiej w Otwocku, użytkującym w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych prowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykaże potrzebę ich stosowania podczas pracy.

**§ 2**

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika do kadr następujących dokumentów:

1. wniosku o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok – stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. zaświadczenia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydanego przez lekarza medycyny pracy przeprowadzającego badanie profilaktyczne w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
3. oryginału imiennego dowodu zakupu okularów korygujących wzrok (faktura VAT/rachunek).

**§ 3**

Wysokość zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok ustala się w wysokości faktycznie poniesionych kosztów, nie wyższych niż 700,00 zł (słownie: siedemset złotych).

**§ 4**

Refundacja może być dokonywana nie częściej niż raz na dwa lata.

**§ 5**

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WNIOSEK**  
**o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok**  
**do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.**

DANE DOTYCZĄCE PRACOWNIKA

1. Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

2. Stanowisko: \_\_\_\_\_

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148 poz. 973), zwracam się z prośbą o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego według ustalonej kwoty refundacji dla pracowników Oświaty Miejskiej w Otwocku, określonej w drodze Zarządzenia Nr 14/2023 Dyrektora Oświaty Miejskiej w Otwocku z dnia 1 czerwca 2023 r.

5. Do wniosku dołączam:

a) faktura VAT/rachunek\* nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_;

b) aktualne zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego – wydane przez lekarza przeprowadzającego badanie profilaktyczne w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.

Oświadczam, że co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy użytkuję w czasie pracy monitor ekranowy na zajmowanym stanowisku.

\_\_\_\_\_  
/data i podpis pracownika/

**DECYZJA**

ADNOTACJA PACOWNIKA KADR:

Stwierdzam, że wyżej wymieniony pracownik, zatrudniony w Oświacie Miejskiej w Otwocku na stanowisku \_\_\_\_\_, wykonuje pracę przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, oraz upłynął termin minimum dwuletniego okresu od daty wypłaty refundacji.

\_\_\_\_\_  
/data i podpis pracownika kadr/

Przyznaję refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w wysokości:

\_\_\_\_\_ /słownie: \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
/podpis osoby upoważnionej/